



تكنولوجيا
المعلومات

معادلة الدبلومات

نظم التشغيل وإدارة الملفات

معادلة الدبلومات
.....



02 الوحدة الثانية

شرح مبسط ومنظم لتحقيق
أعلى الدرجات في الامتحان



شرح مبسط
ومنظم



نماذج وتدريبات
متنوعة



أسئلة على كل
درس وتقييم



أفكار ذكية
للحفظ والفهم

للدكتور
عيسى صبري المتولي



dip.eissasabry.com



تكنولوجيا
المعلومات
معادلة الدبلومات

للدكتور

عيسى صبري المتولي



dip.eissasabry.com



الحدوتة

الفصل يتكلم ببساطة

تخيل إن الكمبيوتر شركة كبيرة... نظام التشغيل هو المدير اللي بينظم كل حاجة جواها.

الحماية



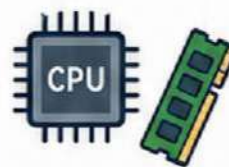
يدير الحسابات
والصلاحيات والتحديثات،
ويحمي بياناتك من المخاطر.

إدارة الملفات



ينشئ ويحفظ ويرتب
الملفات والمجلدات،
ويحدد مكان كل ملف.

إدارة الموارد



بينظم وقت المعالج
والذاكرة، ويخلي البرامج
تشتغل مع بعض بأمان.

نظام التشغيل



هو الوسيط بينك
وبين الجهاز، ويشغل
البرامج ويدير الموارد.

الحاجات الأساسية اللي لازم تعرفها

الامتداد



زي PDF و
DOCX و JPG

المسار



العنوان الكامل
لمكان الملف

المجلد



حاوية بترتب
الملفات

الملف



بيانات محفوظة
باسم وامتداد

أنواع النظم



مكتبي، خوادم،
محمول، ومدمج

واجهة Windows



Desktop و Start و
Settings و Taskbar

رحلة الملف الصح



إنشاء



تسمية واضحة



تنظيم



نسخ احتياطي



استعادة

النسخ يسبب الأصل، النقل يغير المكان، والحذف غالباً يبدأ من سلة المحذوفات.

افتكر دول



احتياطي Backup



مزمنة Sync



ضغط ZIP



بحث Search



حذف Delete



نقل Move



نسخ Copy

المزامنة مش نسخة احتياطية - طبق قاعدة 3-2-1 واختبر الاستعادة.



تعلم بذكاء



فهم أعمق



تقدم بثقة



dip.eissasabry.com

تكنولوجيا
المعلومات
معادلة الدبلومات

للدكتور
عيسى صبري المتولي



قاموس التعريفات

أهم تعريفات الوحدة الثانية

المجلد

03



حاوية تُستخدم لتنظيم
الملفات والمجلدات
الفرعية.

الكلمة المفتاحية

تنظيم

الملف

02



وحدة تخزين تحتوي بيانات
أو برنامجًا، ولها اسم وامتداد
وموقع.

الكلمة المفتاحية

وحدة بيانات

01 نظام التشغيل



مجموعة برامج أساسية تدير
موارد الحاسوب وتشغل
التطبيقات وتوفر واجهة
للمستخدم.

الكلمة المفتاحية

مدير الجهاز

الخصائص

06



معلومات تصف الملف، مثل
الحجم والنوع وتاريخ الإنشاء
والصلاحيات.

الكلمة المفتاحية

معلومات الملف

الامتداد

05



الجزء الموجود في نهاية اسم
الملف، ويحدد نوعه غالبًا.

الكلمة المفتاحية

نوع الملف

المسار

04



العنوان الكامل الذي يحدد
مكان الملف داخل جهاز
الحاسوب.

الكلمة المفتاحية

العنوان

النقل

09



تغيير مكان الملف أو المجلد
من موقع إلى آخر.

الكلمة المفتاحية

تغيير الموقع

النسخ

08



إنشاء نسخة من الملف
مع بقاء الملف الأصلي في
مكانه.

الكلمة المفتاحية

نسخة إضافية

الاختصار

07



رابط يشير إلى ملف أو برنامج
دون أن يحتوي على محتواه.

الكلمة المفتاحية

رابط سريع

البحث

12



العثور على الملفات أو
المجلدات باستخدام الاسم
أو النوع أو التاريخ.

الكلمة المفتاحية

العثور

الاستعادة

11



إرجاع ملف محذوف أو نسخة
سابقة إلى موقعها الأصلي.

الكلمة المفتاحية

استرجاع

الحذف

10



إزالة الملف أو المجلد من موقعه،
وينتقل غالبًا إلى سلة
المحذوفات.

الكلمة المفتاحية

إزالة

تكنولوجيا المعلومات

معادلة الدبلومات

الوحدة الثانية

02



تعلم بذكاء



فهم أعمق



تقدم بثقة



dip.eissasabry.com

تكنولوجيا
المعلومات
معادلة الدبلومات

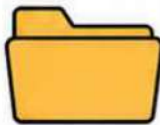
للدكتور
عيسى صبري المتولي



مفاتيح الحفظ

أهم الروابط التي تساعدك على ربط الوحدة الثانية

02 الملفات والمجلدات



المجلدات تنظم الملفات، والملفات
تخزن البيانات. التنظيم الجيد
يوفر الوقت ويمنع الفوضى.

الفكرة المفتاحية: كل ملف له مكان مناسب داخل مجلد.

01 نظام التشغيل



هو أساس عمل الحاسوب، لأنه
يدير جميع الموارد ويشغل
التطبيقات ويوفر واجهة
للمستخدم.

الفكرة المفتاحية: بدون نظام تشغيل لا يعمل الحاسوب.

04 الامتداد



الامتداد يحدد نوع الملف والبرنامج
الذي يمكنه فتحه وتشغيله.

الفكرة المفتاحية: الامتداد يخبرك بنوع الملف.

03 المسار



المسار يحدد الموقع الكامل للملف
داخل الحاسوب، ويساعد النظام
على الوصول إليه بسرعة.

الفكرة المفتاحية: كل ملف له عنوان فريد داخل الجهاز.

06 الحذف وسلة المحذوفات



عند الحذف ينتقل الملف إلى سلة
المحذوفات، مما يتيح استعادته
قبل الحذف النهائي.

الفكرة المفتاحية: المحذوف ليس مفقوداً فوراً.

05 النسخ والنقل



النسخ يُنشئ نسخة جديدة مع بقاء
الأصل، والنقل يُغيّر المكان من دون
إنشاء نسخة.

الفكرة المفتاحية: النسخ = نسخة إضافية، النقل = تغيير المكان.

08 الخصائص



نعرض معلومات مهمة عن الملف مثل
الحجم والنوع وتاريخ الإنشاء وصلاحيات
الاستخدام.

الفكرة المفتاحية: الخصائص تعرفك بكل تفاصيل الملف.

07 البحث



البحث يساعد على إيجاد الملفات
بسرعة باستخدام الاسم أو النوع
أو التاريخ أو محتوى الملف.

الفكرة المفتاحية: استخدم كلمات مفتاحية دقيقة للبحث.

10 المزامنة

تُبقي الملفات متطابقة على أكثر من جهاز
أو مكان تخزين (مثل السحابة).

الفكرة المفتاحية: أ، تغيير يحدث على أحد الأجهزة
يظهر على الباقي.

09 النسخ الاحتياطي



إنشاء نسخة من البيانات لحمايتها من
الفقد أو التلف واستعادتها عند الحاجة.

الفكرة المفتاحية: نسخة اليوم تنقذك غداً.

12 الحسابات والصلاحيات



كل مستخدم له حساب بصلاحيات محددة
تحدد ما يُسمح له بفعله أو الوصول إليه.

الفكرة المفتاحية: الصلاحيات تحمي النظام والبيانات.

11 التحديثات



التحديثات تحسن الأداء، وتعالج الأخطاء
والثغرات الأمنية وتضيف ميزات جديدة.

الفكرة المفتاحية: حدّث نظامك دائماً لتحافظ على الأمان.





تكنولوجيا
المعلومات
معادلة الدبلومات

للدكتور

عيسى صبري المتولي



أمثلة حياتية

مواقف حقيقية تربط الوحدة الثانية بحياتك

افهم بالموقف

كل مثال يثبّت معلومة



الموقف



البرنامج وقف
برنامج علّق والجهاز
لسه شغال.

التصرف الصح

افتح مدير المهام وحدد العملية
قبل ما تقفلها.

الموقف



برامج كثير مفتوحة
فاتح المتصفح و Word
مع بعض.

التصرف الصح

نظام التشغيل يجداولهم ويوزّع
وقت المعالج والذاكرة.

الموقف



مشروعك متلخبط
كل الملفات مرمية على
سطح المكتب.

التصرف الصح

اعمل مجلدات: محاضرات، أنشطة،
مشروع، وأرشيف.

الموقف



طابعة جديدة
وصلت طابعة والجهاز
مش عارفها.

التصرف الصح

ثبّت Driver موثوق علشان
النظام يتعامل معاها.

الموقف

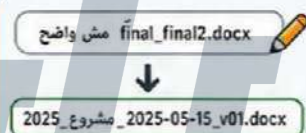


نسخ ولا نقل؟
عايز نسخة من المشروع
في مكان تاني.

التصرف الصح

Copy يسبب الأصل؛
Move يغيّر مكانه.

الموقف



اسم الملف مش واضح
عندك final_final2
Document1.

التصرف الصح

استخدم اسم واضح وتاريخ
v01. واصدار YYYY-MM-DD.

الموقف



مش لاقى الملف
فاكر جزء من الاسم أو
نوع الملف بس.

التصرف الصح

ابحث بالاسم أو النوع أو التاريخ
وفي النطاق الصح.

الموقف



حذفت ملف بالغلط
الملف اتمسح من الجهاز.

التصرف الصح

جرب Recycle Bin أو سجل الإصدارات،
لكن السلة مش Backup.

الموقف



المزامنة حذفت النسخ
حذفت ملف محلياً
فاتحذف من السحابة كمان.

التصرف الصح

المزامنة مش Backup؛ احتفظ بنسخة
مستقلة و طبق 3-2-1.

الموقف



هتسلم مشروع
عندك ملفات كثير
وعايز تجمعها.

التصرف الصح

اعمل ZIP واختبر إنه يفتح وفيه
الملفات الصح.

قبل ما تقفل الجهاز



احفظ شغلك



اقفل البرامج صح



راجع التحديثات
والصلاحيات



اختبر النسخة الاحتياطية
والاستعادة.



تعلم بذكاء



فهم أعمق



تقدم بثقة





تكنولوجيا
المعلومات
معادلة الدبلومات

للدكتور

عيسى صبري المتولي



فك الاشتباك

الفرق بين المتشابهات

شوف الفرق

علشان ما تقعش في الفخ



Move نقل



يغير مكان الملف،
وميفضلش في
مكانه القديم.

VS

Copy نسخ



يعمل نسخة
والأصل يفضل
موجود.

الخلاصة: عايز نسخة؟ Copy – عايز تغير المكان؟ Move

Folder المجلد



حاوية بتنظم ملفات
ومجلدات تانية.

VS

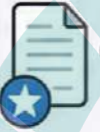
File الملف



وحدة محفوظة فيها
بيانات أو برنامج.

الخلاصة: الملف محتوي – المجلد تنظيم

الملف الأصلي



هو الملف الحقيقي
اللي فيه
المحتوي.

VS

الإختصار Shortcut



رابط لعنصر ثاني
ومش بيحتوي
المحتوي.

الخلاصة: حذف الاختصار عادةً مش حذف الأصل

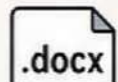
Conversion التحويل



تغيير النوع يحتاج
برنامج
مناسب.

VS

الامتداد Extension



جزء من الاسم
بيوضح نوع الملف
غالبًا.

الخلاصة: تغيير الامتداد يدويًا مش تحويل

النسخة الاحتياطية



نسخة مستقلة
للاستعادة بعد
فقد أو تلف.

VS

سلة المحذوفات



فرصة ترجع المحذون
الحذف.

الخلاصة: سلة المحذوفات مش نسخة احتياطية

Backup النسخ الاحتياطي



نسخة مستقلة
بنرجع لها وقت
المشكلة.

VS

المزامنة Sync



تخلي النسخ
متشابهة وقد
تنقل الحذف.

الخلاصة: التشابه مش معناه حماية

Encryption التشفير



يمنع غير
المصرح لهم من
قراءة المحتوى.

VS

ZIP الضغط



يجمع ملفات
وممكن يقلل
الحجم.

الخلاصة: الضغط مش تشفير

الفرز والتجميع



يرتب طريقة العرض
من غير ما ينقل
الملفات.

VS

البحث Search



يعثر على الملف
بالاسم أو النوع
أو التاريخ.

الخلاصة: البحث يلاقي – الفرز ينظم العرض

خد بالك



حدد هدفك الأول: نسخة، نقل، بحث، ترتيب، حماية أو استعادة؛
وبعدها اختار الأداة الصح.



تعلم بذكاء



فهم أعمق



تقدم بثقة





تكنولوجيا
المعلومات
معادلة الدبلومات

للدكتور

عيسى صبري المتولي



الخريطة الذهنية

ملخص بصري شامل للوحدة الثانية

بصة واحدة

تلمّ لك الوحدة كلها



الخلاصة

نظم ملفاتك، اختار الأداة الصح، احم بياناتك،
وخلي عندك نسخة تقدر ترجع لها.





dip.eissasabry.com



تكنولوجيا
المعلومات
معادلة الدبلومات

للدكتور

عيسى صبري المتولي



07

الوحدة الثانية في ورقة ملخص شامل سريع

راجع بسرعة
أهم أفكار الوحدة
في صفحة واحدة



02

رحلة الملف



01

أساسيات الملفات

الملف:	المجلد:	المسار:	الامتداد:
يحفظ البيانات أو البرامج.	ينظم الملفات	عنوان مكان الملف.	يوضح نوع الملف غالباً

04

البحث وطريقة العرض

طريقة العرض:	المجموعة:	ترتيب:	بحث:
اختيار شكل العرض المناسب.	تجميع الملفات المتشابهة.	ترتيب الملفات حسب العنصر.	بالاسم أو النوع أو التاريخ أو النوع.

03

العمليات الأساسية

حذف:	إعادة تسمية:	نقل:	نسخ:
يزيل نهائياً من سلة المحذوفات.	تغيير اسم الملف.	تغيير مكان الملف.	إنشاء نسخة في نفس أو مكان آخر.

06

الحسابات والحماية

مسؤول النظام:	الحساب القياسي:
لديه صلاحيات كاملة لإدارة الجهاز.	للاستخدام اليومي بصلاحيات محدودة وأكثر أماناً.

كلمة مرور قوية = أحرف + أرقام + رموز

05

الاختصار والضغط

الاختصار:	الضغط:
رابط سريع للملف في مكانه الأصلي.	يجمع الملفات في ملف أصغر لتقليل الحجم.

احذف الاختصارات غير المستخدمة من سطح المكتب!

08

فك الاشتباك

	≠	
نسخ		نقل
	≠	
مزامنة		نسخ احتياطي
	≠	
ملف مضغوط		تشفير
	≠	
امتداد		تحويل الصيغ

حدد هدفك أولاً ، وبعدها اختر الأداة الصحيحة.

07

النسخ والاستعادة

النسخ الاحتياطي:	المزامنة:	سلة المحذوفات:
نسخة احتياطية ترجع إليها عند الحاجة.	جعل الملفات متطابقة على أكثر من جهاز.	تخزين مؤقت للملفات المحذوفة.

احرص دائماً على عمل نسخة احتياطية منتظمة.

قيم نفسك

لو قدرت تشرح كل جزء من هذه الورقة بكلمتين، يبقى الفصل ثبت معاك.



تعلم بذكاء



فهم أعمق



تقدم بثقة



تكنولوجيا المعلومات

معادلة الدبلومات

الوحدة الثانية

07



dip.eissasabry.com



تكنولوجيا
المعلومات
معادلة الدبلومات

للدكتور

عيسى صبري المتولي



اختبر نفسك



عشر أسئلة اختيار من متعدد لمراجعة الوحدة الثانية



02 أي مما يلي يُستخدم لتنظيم الملفات؟

المجلد

ب

الملف

ا

الاختصار

د

الامتداد

ج



01 ما الوظيفة الأساسية لنظام التشغيل؟

إنشاء الصور

ا

إدارة موارد الحاسوب

ب

تصفح الإنترنت

د

كتابة المستندات

ج



المسار هو:

04

العنوان الكامل
لمكان الملف

ب

اسم الملف فقط

ا

حجم الملف

د

نوع الملف

ج



03 ما الذي يحدد نوع الملف غالباً؟

الحجم

ا

الاسم

ب

التاريخ

د

الامتداد

ج



06 أي عملية تُستخدم لتغيير اسم الملف دون تغيير محتواه؟

06

النقل

ب

النسخ

ا

الحذف

د

إعادة التسمية

ج



05 عند تنفيذ عملية النسخ (Copy):

05

ينتقل الملف إلى مكان جديد فقط

ا

يُحذف الملف الأصلي

ب

يُتغير اسم الملف

د

تُنشأ نسخة مع بقاء الأصل

ج



08 ما الغرض من النسخ الاحتياطي؟

08

ضغط الملفات

ب

حذف الملفات القديمة

ا

تغيير امتداد الملفات

د

إنشاء نسخة لاستعادة البيانات عند الحاجة

ج



07 أي أداة تساعدك في العثور على ملف بسرعة؟

07

الطباعة

ب

البحث

ا

التحديث

د

النسخ الاحتياطي

ج



10 الصلاحيات تُستخدم من أجل:

10

تغيير لون الشاشة

ب

تحديد ما يُسمح للمستخدم بفعله

ا

زيادة سرعة الإنترنت

د

تشغيل الألعاب

ج



09 أي عبارة تصف المزامنة بشكل صحيح؟

09

تُنشأ نسخة احتياطية مستقلة دائماً

ا

تجعل الملفات متطابقة بين الأجهزة أو المواقع

ب

تضغط الملفات لتقليل حجمها

د

تحذف جميع الملفات

ج

تكنولوجيا المعلومات

معادلة الدبلومات

الوحدة الثانية

08



تعلم بذكاء



فهم أعمق



تقدم بثقة



تكنولوجيا
المعلومات
معادلة الدبلومات

للدكتور
عيسى صبري المتولي



تكنولوجيا المعلومات

معادلة الدبلومات

الوحدة الثانية

09

اختبر نفسك



عشر أسئلة صواب أم خطأ لمراجعة الوحدة الثانية



نظام التشغيل هو البرنامج المسؤول عن إدارة موارد الحاسوب وتشغيل التطبيقات.



01



يستخدم المجلد لتنظيم الملفات والمجلدات الفرعية.



02



الامتداد هو الجزء الموجود في نهاية اسم الملف، ويحدد نوعه غالبًا.



03



المسار هو العنوان الكامل الذي يحدد مكان الملف داخل جهاز الحاسوب.



04



تُنشئ عملية النسخ (Copy) نسخة جديدة مع بقاء الملف الأصلي في مكانه.



05



تُغيّر عملية النقل (Move) مكان الملف من موقع إلى آخر.



06



يمكن استخدام أداة البحث للعثور على الملفات والمجلدات بسرعة.



07



يستخدم النسخ الاحتياطي لإنشاء نسخة من البيانات لاستعادتها عند الحاجة.



08



تجعل الصرامة الملفات للموجودة على أكثر من جهاز أو موقع متطابقة.



09



تحدد الصلاحيات ما يُسمح للمستخدم بتنفيذه داخل نظام التشغيل.



10



تعلم بذكاء



فهم أعمق



تقدم بثقة



dip.eissasabry.com

تكنولوجيا
المعلومات
معادلة الدبلومات

للدكتور

عيسى صبري المتولي



إجابات اختبار نفسك



إجابات أسئلة الوحدة الثانية

✓✗ إجابات أسئلة (صواب أم خطأ)

صواب	01
صواب	02
صواب	03
صواب	04
صواب	05
صواب	06
صواب	07
صواب	08
صواب	09
صواب	10

❓✓ إجابات أسئلة (اختيار من متعدد)

ب	01
ب	02
ج	03
ب	04
ج	05
ج	06
أ	07
ج	08
ب	09
أ	10

شكراً

مع أطيب التمنيات بالتوفيق والنجاح

د. عيسى صبري المتولي



dip.eissasabry.com



تعلم بذكاء



فهم أعمق



تقدم بثقة